

### Anmeldung eines Einzelunternehmens

Diese Checkliste dient dazu, die Informationsaufnahme für die effektive Vorbereitung des Besprechungs- und Beurkundungstermins zu erleichtern. Bitte füllen Sie die Liste so weit aus, wie Sie bereits über die benötigten Informationen verfügen. Alles Weitere wird dann im persönlichen Gespräch gemeinsam ergänzt. *Achten Sie außerdem darauf, die unten aufgeführten Dokumente zum Termin mitzubringen.*

Angaben zum Unternehmen	
Firma (Name des Unternehmens)	
Geschäftsanschrift	
Gegenstand des Unternehmens	

Persönliche Daten des Einzelunternehmers	
Name, Vorname	
Ggfs. Geburtsname	
Geburtsdatum	
Straße, Hausnr., PLZ, Ort	
Telefon	<input type="checkbox"/> Telefon: <input type="checkbox"/> Mobil:
E-Mail	
Fax	
Staatsangehörigkeit	

Sonstige Wünsche

**Entwurf** Post Fax per E-Mail wird abgeholt**Bitte bringen Sie zu Ihrem Termin folgende Unterlagen mit:** Gültiges Ausweisdokument